

VIIMSI GÜMNAASIUMI ÕPILASTE VASTUVÕTU TINGIMUSED JA KORD

Viimsi Gümnaasiumi vastuvõtu tingimused ja kord on koostatud lähtuvalt põhikooli- ja gümnaasiumi seaduse § 27 lõigetest 3, 5 ja 6 ning haridus- ja teadusministri 19.08.2010. a määruses nr 43 "Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord" sätestatud korrast.

1. Üldsätted

- 1.1. Käesolev kord reguleerib õpilaste vastuvõttu Viimsi Gümnaasiumisse (edaspidi kool) 10. klassi (edaspidi G1), 11. klassi (edaspidi G2) ja 12. klassi (edaspidi G3).
- 1.2. Õpilaste vastuvõtmist korraldab kooli vastuvõtukomisjon, mille koosseisu kinnitab kooli direktor käskkirjaga.
- 1.3. Vabariigi Valitsuse väljakuulutatud eriolukorras on koolil õigus muuta õpilaste vastuvõtmise korraldust, kooskõlastades see kooli hoolekoguga.
- 1.4. Vastuvõtu kord, ajakava ja muu oluline info vastuvõtu kohta avaldatakse kooli kodulehel hiljemalt 1. märtsiks.

2. Vastuvõtu tingimused

- 2.1. Kooli G1 vastuvõtmise eeldusteks on:
 - 2.1.1. vähemalt rahuldavad 9. klassi kokkuvõtvad ja põhikooli lõputunnistuse hinded;
 - 2.1.2. põhikooli lõpueksamite sooritamine vähemalt tulemusele "rahuldav" või vähemalt 50% ning õppija ei ole sooritanud tulemuse parandamiseks korduseksamit.
- 2.2. Kool võtab G1 klassiastmesse vastu kuni 204 õppijat põhikooli kokkuvõtvate ja lõputunnistuse hinnete, põhikooli lõpueksamite ja vestluse tulemuste alusel vastavalt punktis 3.7 kirjeldatud jaotusele.
- 2.3. Kooli G2 või G3 klassiastmesse vastuvõtmise eeldusena on kandidaat G2 klassiastmesse astumiseks lõpetanud G1 ning G3 klassiastmesse astumiseks lõpetanud G1 ja G2 klassiastme vähemalt rahuldavate kursusehinnetega.
- 2.4. Kool võtab G2 või G3 klassiastmes õpingute alustamiseks õpilasi vastu nende varasemate gümnaasiumis või sama taseme õppeasutuses saavutatud õpitulemuste (kursusehinnete), motivatsioonikirja ja sisseastumisvestluse alusel. Vastuvõtu korra tingimustele vastavad kandidaadid sooritavad matemaatika diagnostilise testi.
- 2.5. Kandideerimiseks tuleb õpilasel registreeruda elektrooniliselt sisseastumiskeskonna kaudu, mis on leitav kooli kodulehel. G1 klassiastme kandidaadil tuleb täita elektrooniline registreerimismvorm, esitada väljavõte 9. klassi klassitunnistusest ning kinnitada, et kandidaat on tutvunud kooli vastuvõtu tingimuste ja korraga.

3. Sisseastumise korraldus

- 3.1. Sisseastumisega seotud teavitused (avaldused, kirjavahetus ning otsused) tehakse sisseastumiskeskonnas.
- 3.2. Harjumaa ja Tallinna riigigümnaasiumidel toimub G1 klassiastmesse ühise vastuvõtt, kus kandidaat saab valida, millistesse koolidesse ta kandideerib.
- 3.3. Kandidaatidest moodustub pingerida, mis kujuneb põhikooli lõpueksamite tulemuste ja 9. klassi tunnistuse 10 õppeaine (eesti keel, kirjandus, A-võõrkeel, B-võõrkeel, matemaatika, bioloogia, keemia, füüsika, geograafia ja ajalugu) hinnete põhjal. Tunnistuse hinnete osakaal vestlusele kutsumise pingereas on 40% ja põhikooli lõpueksamite tulemustel 60%. Kui 9. klassi tunnistusel kasutatakse 5-palli süsteemist erinevat hindamissüsteemi, teisendatakse tulemused 5-palli süsteemi. Pingerea alusel teeb sisseastumisvestlusele kutsumise ja vestlusele kutsutud kandidaatide arvu kohta otsuse vastuvõtukomisjon ning teavitab kandidaati sisseastumiskeskonnas vestlusele kutsumisest või mitte kutsumisest.
- 3.4. Sisseastumisvestlusele ei kutsuta õpilast, kelle klassitunnistusel on mitterahuldav või puudulik hinne või kelle põhikooli lõpueksam(id) ei ole sooritatud vähemalt tulemusele "rahuldav" ning õppija on sooritanud tulemuse parandamiseks korduseksamit.
- 3.5. Mõjuva põhjuse korral (haigestumine, olulise kaaluga perekondlik põhjus) on õpilasel vestlus erandkorras võimalik sooritada muul ajal, mille määrab kool. Selleks peab kandidaat pöörduma enne vestlust kooli õppekorraldusjuhi poole, et teatada puudumise põhjus. Õppekorraldusjuht teavitab otsusest uue vestluse aja määramise kohta kandidaati (ja tema seaduslikku esindajat) sisseastumiskeskonnas.
- 3.6. Vestluse eesmärgiks on anda hinnang põhikooli riiklikus õppekavas (§4) välja toodud üldpädevustele kooli kirjeldatud hindamismudeli tasemete alusel, selgitada välja õpilase huvid ja motiveeritus pühenduda gümnaasiumiõpingutele ning koolivaliku põhjused.
- 3.7. Vestluse tulemus lisatakse kandidaadi 9. klassi tunnistuse ja põhikooli lõpueksamite tulemustele, mille põhjal moodustub lõplik pingerida. Tunnistuse hinded moodustavad 30%, põhikooli lõpueksamite tulemused 40% ning vestluse punktid 30% õpilase punktide kogusummast.
- 3.8. Punktis 3.7 kirjeldatud pingerida on aluseks õpilasele sisseastumiskeskonnas kutse saatmiseks. Õpilased, kellele ei saadeta kutset, jäävad ootenimekirja.
- 3.9. Kutse saanud õpilane kinnitab õppijakoha vastuvõtmise 5 päeva jooksul kutse saatmisest. Õppijakohta pakutakse ootenimekirjas olevale õpilasele, kui kutse saanute hulgas on õppijakohast loobujaid.
- 3.10. Õppijakohta ei pakuta, kui juunikuus on õpilase 9. klassi tunnistusel 3. trimestri või II poolaasta tulemustes mitterahuldavaid hindeid.
- 3.11. Ootenimekirja jäänud õpilasi, kes ei saa kutset kooli õppima asuda, teavitatakse kandideerimise lõppemisest ja õppijakoha mittesaamisest esimesel võimalusel, aga hiljemalt 31. augustil.

4. Vastuvõtmine

- 4.1. Õpingute alustamiseks esitab kutse saanud ja selle kinnitanud õpilane sisseastumiskeskonnas järgmised sisseastumisdokumendid:
 - 4.1.1. taotlus kooli vastuvõtuks;
 - 4.1.2. õpilase 9. klassi lõputunnistus koos hinnetelega;

- 4.1.3. G2 ja G3 klassiastmesse astujate ning õppeperioodi ajal G1 klassiastmesse astujate puhul hinneteleht, klassitunnistus või gümnaasiumi õpinguraamat koos akadeemilise õiendiga, kuhu on märgitud kohustuslike ja valikkursuste nimetused, nende mahud ja hinded.
- 4.2. Tervisekaart esitatakse kooliõele õppeaasta alguses.
- 4.3. Sisseastumisdokumentide vastuvõtu kuupäevad otsustatakse ja avalikustatakse kooli kodulehel hiljemalt 1. märtsiks.
- 4.4. Vastuvõtukomisjon otsustab ja direktor kinnitab kooli vastuvõtutingimuste täitmise alusel õpilase kooli vastuvõtmise, lähtudes punktis 3.7 kirjeldatud pingereast ja 4.1 kirjeldatud tingimuste täitmisest.
- 4.5. Kooli vastuvõtmisest teavitatakse õpilasi sisseastumiskeskonnas hiljemalt 1. juulil.
- 4.6. Juhul kui õpilane on arvatud gümnaasiumiõpilaste nimekirja, kuid soovib vahetusõpilasena aastaks õppima asuda välismaale, säilitatakse talle õppekoht järgmiseks õppeaastaks.
- 4.7. Vastuvõtukomisjon lahendab vastuvõtu korra rakendamisega seotud küsimusi. Vastuvõtukomisjoni pädevuses on otsustada korrast erandite tegemine.