

## VIIMSI GÜMNAASIUMI ÕPPEKAVA ÜLDOSA

### Õppekava koostamise alused ja ülesehitus

Viimsi Gümnaasiumi õppekava on õppetegevuste alusdokument koolis. Õppekava on koostatud põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse §17, gümnaasiumi riikliku õppekava §19 ja riigigümnaasiumite kvaliteedikokkuleppe alusel.

Õppekava koosneb üldosast ja lisadest.

Üldosas esitatakse

- õpingute alusväärtused, kooli õppe- ja kasvatusesmärgid ning õppimise käsitlus;
- üldpädevuste kujundamiseks ja õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused;
- õppekorralduse kirjeldus;
- hindamise ja gümnaasiumi lõpetamise korraldus;
- nõustamise korraldus;
- õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted;
- kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord.

Õppekava lisades esitatakse kõikide kursuste kavad ainevaldkondade kaupa, õpilaste teadmiste ja oskuste tagasiside põhimõtted, tingimused ja korraldus ning õpilasuurimuse ja praktilise töö korraldamine Viimsi Gümnaasiumis.

### Meie visioon

Viimsi gümnaasiumi lõpetaja on ennastjuhtiv noor inimene, mis võimaldab tal end teostada isiklikus elus, töös ja ühiskonnas. Ennasjuhtiv noor on

- aktiivne ja teadlik õppija,
- edenemismõtteviisiga,
- iseenda motiveerija,
- kohanemisvõimeline,
- vastutustundlik,
- eesmärkide elluviija,
- ettevõtlik,
- teadlik oma valikute mõjust.

Viimsi Gümnaasiumi ülesanne on tagada valikuterohke ja kõrgekvaliteediline gümnaasiumiharidus toetavas keskkonnas Viimsi valla ja ümbruskonna õpilastele. Viimsi Gümnaasiumi eesmärk on luua tingimused, et õpilased omandaksid teadmised, oskused ja väärtushoiakud, mis võimaldavad jätkata õpiteed kõrgkoolis või kutseõppeasutuses, keskendudes

- õpilaste iseseisvumisele, maailmapildi kujunemisele ja valmisolekule elus toime tulla;
- adekvaatse enesehinnangu kujunemisele;
- iseseisva õppimise ja koostööoskuste arendamisele;
- edasise haridustee võimaluste tutvustamisele ja hindamisele;
- kodanikuoskuste, -aktiivsuse ja -vastutuse väljakujunemisele.

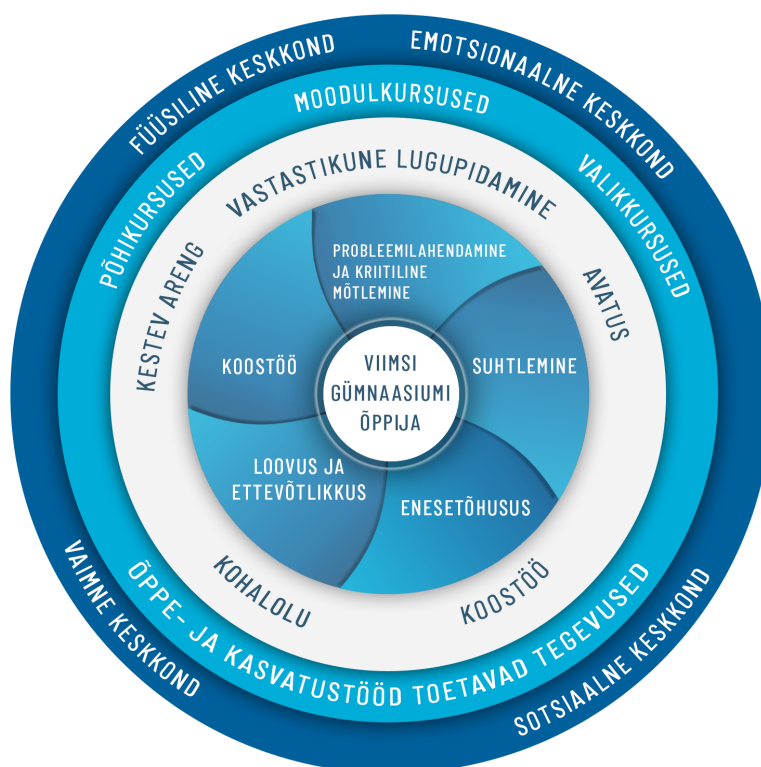
Viimsi Gümnaasiumi tegevuse põhimõtted:

- iga õppija on oluline;
- õppija on kohal ja pühendunud õpingutele ning vastutab oma valikute eest;
- haridus on mõtlemise harjutamine, mitte faktide äraõppimine;
- õpetaja on enesekindel, koostöine ja autonoomne professionaal, kes väärtustab õppimist ja on selles eeskujuks.

### Meie alusväärtused

Meie väärtused on kohalolu, koostöö, avatus, vastastikune lugupidamine ja kestav areng. Koostöös õppimine eeldab kohalolu ja võimaldab omandada sotsiaalseid oskusi, toetada enesest lugupidamist, kaasata ja aktiveerida kõiki õppijaid, õppida üksteiselt, üksteist, arutada ja reflekteerida, toetada iseseisvust ja enesejuhtimist ning kogeda teadmiste kujunemist.

### Meie õpikäsitlus



Viimsi Gümnaasiumis on õpilase arengu toetamine kooli keskne tegevus. See tähendab, et õppimise eestvedamine ja õppetegevus lähtub õpilase vajadustest ning tema varasematest teadmistest ja oskustest. Gümnaasiumi lõpetaja on kriitiliselt mõtlej, probleeme märkav ja lahendustele suunatud, koostöine, heade suhtlusoskustega, enesetõhus, loov ja ettevõtlik noor (edaspidi 21. sajandi oskused).

Läbi nende oskuste, õppeainetes taotletavate õpitulemuste kui ka tunni- ja kooliväliste tegevuste kaudu kujunevad riiklikus õppekavas kirjeldatud pädevused. Õpilaste õppimist ja heaolu mõjutavad tegurid on inspireerivad õpetajad, kaasõpilased, aktiivne õpilasesindus, paindlik õppekorraldus, koostöine, õppijate ja

õpetajate mentorlus, erinevad õppimisviisid, kooli traditsioonid, ühised väärtused ning koostöö kooliväliste partneritega.

## Meie õppekorraldus

Viimsi Gümnaasium pakub võimalust omandada gümnaasiumiharidus õpilase enda kujundatud õppekava alusel. Iga õpilane peab läbima gümnaasiumi jooksul kokku 96 kursust.

Riiklikult ettenähtud kursused lähtuvad gümnaasiumi riiklikust õppekavast §9.

Kooli poolt ettenähtud kursused on nii laiale kui kitsale matemaatikale, eesti keelele, B2 võõrkeelele juurde antud lisakursused C1 keeletaseme saavutamiseks, B1 võõrkeele juurde antud lisakursused, uurimistö alused ning uurimis- ja praktilise töö kirjutamine. Kooli eripäraks on ennastjuhtiva õppija kursus, mis keskendub õpistrateegiate, koostöö ja eneseväljendusoskuste arendamisele.

2023/24 õppeaastal sisseastunud õppijate õpikoormuse hulka arvestatakse kursus "Riigikaitseõpetus".

Lisaks kohustuslikele kursustele peab õpilane valima endale igaks õppeaastaks huvipakkuva mooduli ehk 3-kursuselise valdkonnapõhise ainepaketi. Igal aastal võib valida erineva valdkonna mooduli või jätkata sarnases valdkonnas. Kokku tuleb gümnaasiumi jooksul läbida kolm moodulit, mis teeb kokku 9 kursust. Mooduli valikuga tuleb läbida kõik mooduli kursused.

G1 pakutavad moodulid:

<b>Loodus ja keskkond</b> (praktiline loodus; loodus/tehnoloogia / ühiskond; kliimamuutused)	<b>Majandus</b> (majanduse alused; majanduskeskkond; ettevõtluse alused)	<b>Reaal</b> (loogika; praktiline füüsika; matemaatika süvakursus)	<b>Kirjandus, keel ja kultuur</b> (kultuurisüst; müüt ja kirjandus; loovkirjutamine)	<b>21. sajandi meediaruum</b> (sissejuhatus meediasse; meedia- ja reklaamikunst; sotsiaalmeedia võimalused ja riskid)	<b>Inimene ja sport</b> (sportlase enesehoole ja spordiorganisatsioon; spordikorraldus ja vastupidavusalad; inimese ja jõutreeningute anatoomia)
---	---	---	---	--	---

G2 pakutavad moodulid:

<b>Inimene ja tervis</b> (anatoomia ja füsioloogia; tervishoid; keemilised protsessid ja tervis)	<b>Eluviis</b> (sissejuhatus rekreatsioon; praktiline psühholoogia; tervislik toimumine)	<b>Ettevõtlus</b> (õpilasfirma loomine; õpilasfirma juhtimine I, II)	<b>IT</b> (sissejuhatus ITsse; IT arendusprojekt I, II)	<b>Sündmus-korraldus</b> (projektijuhtimine ja meeskonnatöö alused; turundus-kommunikatsioon ja sündmus-korraldus I, II)	<b>Ruum ja disain</b> (joonestamine; disainiprotsess; arhitektuur kui elukeskkond)	<b>Filmikunst</b> (kirjandus ja film; lühifilmi loomine; filmi analüüs)
---	---	---	--	---	---	--

G3 pakutavad moodulid:

<b>Eluteadused</b> (elu keemia; rakendusbioloogia; elufüüsika)	<b>Õigusruum ja politoloogia</b> (poliitilised ideoloogiad; inimene ja õigus; kuritöö ja karistus)	<b>Inseneeria</b> (sissejuhatus inseneeriasse; mudelprojekteerimine/praktiline robotika; hoonete sisekliima ja energiatõhusus/energeetika; kasutatav tehnoloogiad)	<b>Loomemoodul</b> (muusika loomine; kaasaegne kunst; loomepraktika)	<b>Inimene ühiskonnas</b> (globaalne maailm; praktiline psühholoogia; sotsiaalne ettevõtlikkus)	<b>Õpetaja kui juht</b> (arengu juhtimine ja eestvedamine; haridusinnovatsioon; õpikeskkonna loomine ja praktika)
---	---	---	---	--	--

G2 ja G3 mooduleid tervikuna on võimalik asendada samaväärses mahus valikkursustega ülikoolist või muudest organisatsioonidest.

### Tunnijaotusplaan 2021/22 ja 2022/23 õppeaastal alustanud õppijatele

	Õppeaine	G1	G2	G3
<b>Kohustuslikud kursused</b>	Eesti keel	3	2	3
	Kirjandus	1	2	2
	Inglise keel (C1 tasemel)	3	3	3
	Võõrkeel (B1 tasemel)	3	3	3*
	Matemaatika kitsas	5	4	5
	Matemaatika lai	5	5	6
	Geograafia	1	1	1
	Bioloogia		2	2

	Keemia	2	1	
	Füüsika	2	2	1
	Ajalugu	2	2	2
	Ühiskonnaõpetus			2
	Inimeseõpetus		1	
	Muusika	1	1	1
	Kunst	1		1
	Kehaline kasvatus	2	1	2
	Ennastjuhtiv õppija	2		
	Uurimistöö alused		1	
	Uurimis- ja praktiline töö		1	
<b>Valik</b>	Moodulkursused	3	3	3
	Valikkursused**	2	2/3	1/2

\* ainult B1 hispaania või prantsuse keel

\*\* laia matemaatika valinutel vähemalt 5 ja kitsa matemaatika valinutel vähemalt 7 valikkursust gümnaasiumi jooksul. Valikkursuste jaotus õppeaastate vahel on soovituslik.

### Tunnijaotusplaani 2023/2024 õppeaastal alustanud G1 õpilasele

	Õppeaine	G1	G2	G3
<b>Kohustuslikud kursused</b>	Eesti keel	3	2	3
	Kirjandus	1	2	2
	Inglise keel (C1 tasemel)	3	3	3
	Võõrkeel (B1 tasemel)	3	3	3*
	Matemaatika kitsas	5	4	5
	Matemaatika lai	5	5	6
	Geograafia	1	1	1
	Bioloogia		2	2

	Keemia	2	1	
	Füüsika	2	2	1
	Ajalugu	2	2	2
	Ühiskonnaõpetus			2
	Inimeseõpetus		1	
	Muusika	1	1	1
	Kunst	1		1
	Kehaline kasvatus	2	1	2
	Ennastjuhtiv õppija	2		
	Uurimistöö alused		1	
	Uurimis- ja praktiline töö		1	
	Riigikaitseõpetus			1
<b>Valik</b>	Moodulkursused	3	3	3
	Valikkursused**	2	2	2**

\* ainult B1 hispaania, prantsuse keel või soome keel

\*\* laia matemaatika valinutel vähemalt 4 ja kitsa matemaatika valinutel vähemalt 6 valikkursust gümnaasiumi jooksul. Valikkursuste jaotus õppeaastate vahel on soovituslik.

## Õpperühmade moodustamine

Õppetöö korraldus toetab õppija vastutust ja aktiivset õppimist.

Viimsi Gümnaasiumis toimub õppetöö klassideta kursusedena, mis võimaldab pakkuda mitmekülgsemat õppimisvõimalust õppija individuaalseid võimeid ja huvisid arvestades ning kujundab õppija teadlikke ja motiveeritud valikute tegemise pädevust.

B2-keeleoskustaseme keelena õpetatakse koolis inglise keelt, B1-keeleoskustaseme keelena vene ja saksa keelt. Rühma täitvuse (üldjuhul vähemalt 15 õpilase) korral pakutakse võimalust B1-keeleoskustaseme keelena alustada ka prantsuse, hispaania ja soome keele ning A2-keeleoskustaseme keelena prantsuse, soome, hispaania ja rootsi keele õppimisega.

G1 astme õppija teeb sisseastumisel valiku kitsa ja laia matemaatika õppimise osas. Valiku muutmiseks esitab õppija põhjendatud avalduse õppe-ja arendusjuhile. Otsus valiku muutmise kohta tehakse hiljemalt kursuse lõpuks ning see jõustub järgmise kursuse alguses. Õppija saab valikut muuta ühel korral ning G3 jooksul valikut muuta pole võimalik. Õppija vastutab selle eest, et valiku muutmisel omandab ta uues grupis eelnevalt läbitud teemad iseseisvalt.

## **Õppeaasta ajakava**

Õppeaastas on 35 nädalat ja kokku vähemalt 175 õppepäeva. Õppeaasta kestab 1. septembrist 31. augustini.

Õppeained on jaotatud kursusteks. Ühe kursuse pikkus on 1575 minutit. Ainetunnid toimuvad kas koolis, e-õppena, väljaspool kooli õppekäigu või juhendatud iseseisva tööna. Päevakavajärgsete ainetundide pikkus on 70 minutit. Vahetunni pikkus on 10-30 minutit ning lõunapaus 30 minutit. Tavapärasel õppenädalal on kuni 25 ainetundi. Ühe kursuse läbimine õppeperioodis tähendab, et igal tavapärasel õppenädalal on seda kursust 2 ainetundi. Ühes õppepäevas on õpilasel vastavalt tunnijaotusplaanile üldjuhul 4 kuni 5 tundi. Õppekoormuses on iganädalane mentortund ning kuu viimase mentortunni ajal toimuvad ülekoollised loengud, mis toetavad õpilaste üldist arengut ja karjääririkundamist ning mille analüüs on osa kooli küpsuseksamist.

Viimsi Gümnaasiumis on õppetöö korraldatud perioodõppena kolmes õppeperioodis. Õppeperioodi pikkus on 11 nädalat. Igas õppeperioodis on kuni 12 kursust. Ühes õppeaastas läbitakse keskmiselt 32 kursust.

Igat perioodi lõpetab kokkuvõttev nädal, kus võivad toimuda arvestused, õppekäigud, konsultatsioonid ja teised õppetegevused. Kokkuvõtva nädala jaoks koostatakse eraldi ajakava. Nädala sisu võib olla õppeaineti erinev.

Kursuste jaotamine õppeperioodidesse toimub arvestusega, et õppijate ja õpetaja koormus ühes õppeperioodis ei oleks ebamõistlikult suur ning toetaks õppeainete vahelist lõimingut ning ainealasteks õpilasvõistlusteks valmistumist.

Üldjuhul koolivaheajad ühtivad haridus- ja teadusministri kehtestatud koolivaheaegadega. Koolivaheaegasid muudetakse hoolekogu nõusolekul.

## **Õppemoodulite ja valikkursuste valimine**

Õppemooduli valiku teeb G1 astme õpilane sisseastumisel, G2 ja G3 astme õpilased teevad valiku järgmiseks aastaks õppeaasta lõpul. G2 ja G3 mooduleid on võimalik tervikuna asendada samaväärses mahus valikkursustega ülikoolist või muudest organisatsioonidest. Valikkursused (v.a segakoor, koolibänd, vokaalansambel, meedia- ja näitering, väitlusklubi, rahvatants, õpilasesindus ning A2 keeled) toimuvad üldjuhul õppeaasta 2. perioodil ja valikkursuste nädalal pärast 3. perioodi lõppu ning valik tehakse oktoobris ja märtsis. 2. perioodi valikkursustest on erandjuhtudel võimalik loobuda 3 nädala jooksul alates kursuse toimumise algusest. Hilisematel loobumistel on kursuse tulemuseks mitteamestatud ning kursuse positiivsele tulemusele sooritamiseks on vaja läbida mõni muu kursus koolis või väljaspool kooli.

2023/24 õppeaastal ja hiljem sisseastunud õppijatel tuleb A2 keeletaseme võõrkeele valimisel läbida 5 kursust kahe õppeaasta jooksul (2 kursust G1s ja 3 kursust G2s). Varem õppima asunud õppijatel tuleb A1 ja A2 keeletaseme võõrkeele valimisel läbida kolm kursust õppeaasta jooksul. Valikkursuse õppegrupp avatakse vähemalt 15 registreerunud õpilase puhul (v.a. ansambel ja koolibänd).

### **Koolivälise õpetegevuse arvestamine õpilase õppekoormusesse**

Lisaks on õppijal võimalus taotleda väljaspool kooli läbitud õpingute arvestamist gümnaasiumiõpingute osana. Valikainetena võib arvestada ülikoolides või teistes koolides pakutavaid kursusi ja koostööprojektides panustamist. Samuti loetakse valikkursuste hulka osalemist huviringides (sh õpilasesinduses) nii Viimsi Gümnaasiumis kui väljaspool kooli. Kursuse mahuks arvestatakse 1 EAP = 26-35 akadeemilist tundi. Mahukamate kursuste (alates 2 EAP) puhul on koolil õigus hinnata kogutud EAP-de vastavust gümnaasiumi õppekava kursuste mahule. Selle kooskõlastab õppija õppe- ja arendusjuhiga.

Ülikoolide ja teiste koolide poolt pakutavaid valikkursusi toetab kool kuni 40 euroga välja arvatud juhul kui õppijal on nõutud valikkursuste maht saavutatud.

Läbitud kursuse ja/või huviringi osas tuleb õppe- ja arendusjuhile esitada hiljemalt õppeaasta kolmanda perioodi lõpuks hinneteleft/tõend/tunnistus õpilase õpetegevuses osalemise ja õpitulemuste kohta. Huviringi osas on võimalik kasutada tõendi põhjana kooli blanketti.

Maksimaalselt on õppijal võimalus õppekava osana arvestada sama koolivälisest huviringist 5 kursuse mahus gümnaasiumi jooksul.

Õppekava täidetud mahu hulka loetakse varasemate gümnaasiumi õpingute alusel arvestatud sooritused.

### **Hariduslike erivajadustega õpilaste õppe korraldus**

Haridusliku erivajadusega õpilase õpe korraldatakse vastavalt gümnaasiumi riikliku õppekava nõuetele.

Õpetajad ja teised kooli töötajad jälgivad õpilase arengut gümnaasiumi vältel, vajadusel valivad sobivad õppemeetodid ja korraldavad õpilase arengut toetavat õpet.

Sõltuvalt õpilase hariduslikust erisusest võib kool teha talle muudatusi või kohandusi õppeajast, õppe sisust, õppeprotsessist, õpikeskkonnast või taotletavatest õpitulemustest. Kui muudatuste või kohandustega kaasneb nädalakoormuse või õppe intensiivsuse oluline kasv või kahanemine võrreldes riikliku või kooli õppekavaga, määratakse õpilane individuaalsele õppele.

Individuaalsel õppel oleva õpilase õpetamise aluseks on kooli õppekava ja kursuste ainekavad ning talle koostatakse individuaalne õppekava.



Koolipoolset individuaalset õpet pakutakse õpilasele juhul, kui

- tema võimed ja ainealased teadmised on silmapaistvad;
- õpilane õpib paralleelselt kahes üldhariduskoolis;
- õppeprogrammi suhtes on põhjendatud erisooivid (näit. õppeperioodi keskel teistest koolidest või välismaalt õppima tulnud või sinna õppima suunduvad õpilased);
- tervislikel või muudel olulistel põhjustel ei ole võimalik läbida ettenähtud kursuseid õigeaegselt;
- on tekkinud vajadus õppeaja pikendamiseks tervisliku seisundi või muude oluliste põhjuste tõttu.

Õpilase individuaalse arengu vajaduste väljaselgitamiseks ja vajalike tugimeetmete rakendamisse kaasatakse õpilane ja/või õpilase vanem(ad)/eestkostjad. Vastavad kokkulepped fikseeritakse individuaalses õppekavas, mille täitmist korraldab õpilasnõustaja.

Tuge vajavate õpilaste õpet jälgivad õpilase mentor, õpilasnõustaja ja õppekorraldusjuht/õppe-ja arendusjuht. Õpilase tulemusi analüüsitakse ja vajadusel korrigeeritakse kava vähemalt kord perioodis toimuvatel nõupidamistel, milles osalevad vastavalt vajadusele õpilane, õpilase vanem(ad), õpilasnõustaja, mentor, õppekorraldusjuht ja aineõpetaja(d).

### **Õppeainete vahelise lõimingu põhimõtted**

Lõimingu eesmärk on kujundada terviklike teadmiste, oskuste ja hoiakutega noori inimesi, kes oskavad luua seoseid igapäevaelu ja õpitu vahel ning rakendada oma teadmisi koolis ja väljaspool.

Lõiming toetab õpilaste üld- ja valdkonnapädevuste kujunemist. Lõimingu aluseks on kooli õppekavas esitatud kokkulepete järgimine õppekorralduse ja hindamis põhimõtete osas, õppekavas konkretiseeritud pädevuste ja õpetuse eesmärkide elluviimisel. Lõimingut taotletakse erinevate õppeainete ja ainevaldkondade koostöona, mida viiakse ellu eri õppeainete sisu ühendavate praktiliste tööde ja projektidega. Kursuste planeerimisel konkreetsesse perioodi püütakse arvestada võimalusega luua teemakeskseid tervikuid.

Õppeainete lõimimiseks

- tutvutakse enne uut õppeaasta algust teiste kursuste ainekavadega, et leida ühisosi;
- sõlmitakse pikaajalisemad kokkulepped, mis võimaldab õpetajatel kursused koos ette valmistada ja läbi viia;
- koostatakse lõimitud arvestused kokkuvõtval nädalal;
- korraldatakse õppeainete ühendatud praktikume ning ainealaseid ja -üleseid õppetegevusi;
- toimuvad kursused, mida õpetavad mitu õpetajat;
- toimuvad aine- ja keeleõppe lõimitud kursused moodulites;
- planeeritakse ülekoollisi ühistegevusi;
- kaasatakse valdkonna spetsialiste ja külalislektoreid tundide läbiviimisel;
- korraldatakse õppekäike, kuhu on lõimitud samal päeval toimuvate ainete tegevused;
- ainealased teadmised ja oskused lõimitakse õpilasuurimustes ja praktilistes töodes;
- planeeritakse projektides osalemine või nende algatamine.

Õppeainete ja läbivate teemade lõimimise eesmärgil saavad erinevateks õppetegevusteks ettepanekuid teha kõik koolipere ja huvigruppide liikmed vastavalt kooli kodukorra punktile 4.1.10.

### **Uurimis- või praktilise töö korraldus**

Uurimis- ja praktilise töö (edaspidi UPT) koostamise eesmärgiks on saada akadeemilise töö kirjutamise protsessi kogemus kujundades sealhulgas 21. sajandi oskusi.

Uurimistöö on teaduslik töö, mille käigus uurija rakendab teadusliku kirjandusega töötamist, andmete kogumist, nende analüüsi, järelduste tegemist ja akadeemilise teksti koostamist.

Praktiline töö on õpilase või õpilaste poolt loodud teos, õpilasfirma, tehnoloogiline lahendus, õppematerjal, projekt vms ja selle tegevuse kirjalik kirjeldus ning kokkuvõte. Praktiline töö sisaldab endas loomingulist, praktilist, teoreetilist ja analüütilist komponenti.

UPT sooritatakse üldjuhul gümnaasiumi 2. õppeaastal (G2 astmes). Õpilane valib teema ja juhendaja ning esitab avalduse teema kinnitamiseks UPT koordineerijale. UPT-na on võimalik arvestada ka tööd, mis on esitatud ja äramärkimist leidnud üleriigilisel või rahvusvahelisel aineolümpiaadil, õpilasuurimistööde konkursil (näiteks Archimedese Eesti õpilaste teadustööde riiklik konkurs).

UPT nõuded, ajakava ja hindamise kriteeriumid on esitatud õppekava üldosa [LISAS 3 Uurimis- ja praktiline töö Viimsi Gümnaasiumis](#).

### **Üldpädevuste kujundamiseks ja õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused**

Üldpädevused on aine- ja valdkonnaülesed pädevused, mis on olulised inimeseks ja kodanikuks kasvamisel. Üldpädevused kujunevad kõigi õppeainete kaudu, ent ka tunni- ja koolivälises tegevuses ning nende kujunemist jälgitakse ja suunatakse õpetajate ning kooli ja kodu ühistöös. Üldpädevuste kujunemisel on oluline õpetajate, teiste kooli töötajate ja kaasõpilaste tagasiside õpilasele. Suur roll on õpilase eneseanalüüsil, mida toetavad ennastjuhtiva õppija kursus ja e-portfoolio koostamine küpsuseksamiks.

Kooli õppekava eesmärk on toetada 21. sajandi oskuste arendamist ja seeläbi ka järgmiste üldpädevuste kujundamist:

- kultuuri- ja väärtuspädevus,
- sotsiaalne ja kodanikupädevus,
- enesemääratluspädevus,
- õpipädevus,
- suhtluspädevus,
- matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevus,
- ettevõtlikkuspädevus,

- digipädevus.

Peamisteks tegevusteks üldpädevuste kujundamisel ja õppekeskkonna mitmekesistamisel on õppetunnid, ringitunnid ja klubid, külalislektorite ettekanded ja kohtumised erinevate valdkondade spetsialistidega, õppekäigud, ainesisesed ja -ülesed projektid, vestlused, mentorsüsteemi rakendamine, osalemine uuringutes, õpilaste nõustamine, uurimuste ja praktiliste tööde läbiviimine, õpilasfirmade loomine, koostööprojektid ülikoolidega, õpilasvõistlused, erinevate valdkondade populariseerimiseks läbiviidavad sündmused, õpilaste korraldatud sündmused, osalemine piirkondlikes, riiklikes ja rahvusvahelistes projektides, kogukonnapraktika programmis osalemine, koostöö erinevate partneritega jne.

## Õppimist toetav tagasiside ja gümnaasiumi lõpetamise korraldus

### Õppimist toetava tagasiside käsitlus

Viimsi Gümnaasiumis on tagasiside andmine oluline osa õppeprotsessist, et toetada õpilase arengut. Õppimist toetava tagasiside andmine tähendab kogu õppeprotsessi organiseerimist viisil, mis algab ühisest eesmärgipüstitusest, hõlmab igapäevast suhtluskultuuri, erinevaid info kogumise ja tagasisidestamise viise. Tagasiside üks väljund võib olla hindamine.

Tagasiside andmine on õppeprotsessi osa, mille käigus antakse õiglane, autentne ja erapooletu hinnang õpilaste teadmiste ja oskuste omandamise taseme kohta vastavalt õppekavas kirjeldatud õpitulemustele. Õpetaja vastutab tagasiside objektiivsuse eest.

Õpitulemustele tagasiside andmise eesmärk on

- anda tagasisidet õpilase õpiedukusele ja toetada õpilase arengut;
- suunata õpilase enesehinnangu kujunemist, toetada edasise haridustee valikut;
- innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima;
- suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel;
- anda alus õpilase järgmise klassi üleviimiseks ning kooli lõpetamise otsuse tegemiseks.

### Tagasiside süsteem

Viimsi Gümnaasiumis rakendatakse õppimist toetavat tagasisidet ja kokkuvõtvat hindamist.

Õppimist toetav tagasiside on õppimise protsessi kohta tagasiside andmine, mis toetab õppija arengut ja õppimise õnnestumist. Õppimist toetava tagasiside eesmärk on reflekteerida ning suunata õpilase individuaalset arengut. Õpetaja rakendab seda vastavalt oma õppeaine eripärale ja konkreetsele olukorrale. Õppimist toetav tagasiside saab olla nii kirjalik kui ka suuline. Õpetaja annab õpilasele tagasisidet õpetaja ja õpilase vastastikuse suhtluse, õpilaste omavahelise suhtluse ja õpilaste eneseanalüüsi kaudu nii ainetunnis kui ka väljaspool ainetundi.

Kokkuvõttev hindamine on õpitulemuste saavutatuse taseme mõõtmine.

Eristav tagasiside väljendub 100%-skaalal, mille väärtus peegeldab õpitulemuste saavutatuse taset.

Mitteeristav tagasiside väljendub skaalal "arvestatud" (AR) ja "mittearvestatud" (MA) ning nende saavutamise tingimused määrab vastava kursuse õpetaja. Mitteeristava skaala rakendamist kasutatakse moodul- ja valikkursuste (välja arvatud A1- ja A2-keeleoskustasemel võõrkeelte), kunsti, kehalise kasvatuse, riigieksami õppeainetes eksamiks kordamise kursustel, eesti keele ja kirjanduse baaskursus ning ennastjuhtiva õppija kursuse puhul. Mitteeristava kokkuvõtva hindega lõppevate kursuste puhul on õpetajal võimalus jooksvalt hinnata 100%-skaalal.

Ebaausate võtete kasutamine tööde sooritamisel toob kaasa puuduliku töö tulemuse, mille parandamiseks antakse õpilasele võimalus järelarvestuse sooritamiseks.

Kokkuvõtva hindamisena mõistetakse ka teadmiste ja oskuste tõendamist juhul, kui kool vastavalt „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse” § 17 lõikele 4 arvestab kooli õppekava välist õppimist või tegevust koolis õpetatava osana.

Õpilaste teadmiste ja oskuste hindamise aluseks on õppekava üldosa [LISA 2 Õpilaste teadmiste ja oskuste tagasiside põhimõtted, tingimused ja korraldus Viimsi Gümnaasiumis.](#)

## **Gümnaasiumi lõpetamine**

Gümnaasiumi riikliku õppekava § 17 alusel teisendatakse gümnaasiumi lõputunnistusel kursuste tulemused protsendina 5-palli süsteemi.

Gümnaasiumi lõputunnistuse saab õpilane,

- kes on läbinud vähemalt 96 kursust;
- kelle kooliastme hinded on vähemalt hindele "rahuldav";
- kes on sooritanud 3 riigieksamit (eesti keel, matemaatika, võõrkeel);
- kes on sooritanud gümnaasiumi koolieksami, mis on Viimsi Gümnaasiumis küpsuseksam;
- kes on sooritanud uurimis- või praktilise töö.

Küpsuseksami eesmärk on gümnaasiumi jooksul omandatud üldpädevuste ja 21. sajandi oskuste arendamine ja hindamine. Küpsuseksami sooritamiseks tuleb osaleda külalisesinejate loengutes, käia töövarjuks ning osaleda vabatahtlikus töös. Nende põhjal teeb õpilane kokkuvõtte oma arengumappi ning presenteerib neid G3 (12. klassi) lõpus. Nõuded küpsuseksami sooritamisele ja vormile on kinnitatud direktori käskkirjaga ["Viimsi Gümnaasiumi küpsuseksami vorm ja läbiviimise korraldus"](#).

## **Õpilaste nõustamise korraldus**

Õppijat toetab tema õpingutes mentorgrupp, mille tegevust juhivad mentor. Mentori roll on aidata kaasa õpilase arengule toetades tema kohanemist koolikeskkonnaga, märgata peituvat potentsiaali ja suurendada õpilase eneseusku, toetada sisemist motivatsiooni ning tõsta eneseteadlikkust ja vastutustunnet.

Õpilast nõustavad tema võimeid toetavate õpivalikute tegemisel

- aineõpetaja – oma ainevaldkonnaga seotud küsimustes;
- mentor – igapäevase suhtlemise, mentorgrupi ja koostöövestluste kaudu;
- õpilasnõustaja – õppimist mõjutavate asjaoludega seoses (tervis, suhted, eluolu);
- huvijuht – tunnivälistes tegevustes (huviringid, õpilasesindus, kooli sündmused ja projektid);
- projektijuht – Erasmus+ projektidega seotud küsimustes;
- õpikeskuse juht – õpikute, raamatute ning järeltööde ning järelarvestustega seotud küsimustes;
- õppe- ja arendusjuht – õppetöö kavandamisega seotud küsimustes;
- õppekorraldusjuht – õppekorraldusega seonduvates küsimustes;
- karjäärijuht – karjääriinfo, -õppe ja -nõustamise ning küpsuseksamiga seotud küsimustes.

Õpilaste individuaalne nõustamine ja karjääriteenused toimivad õpilasnõustaja, karjäärijuht ja mentorite omavahelises koostöös. Lisaks toimuvad kogu õpilaskonnale suunatud tegevused läbi külalislektorite loengute, õppekäikude, töövarjupäevade, vabatahtliku töö jm õppevormide kaudu.

Õpilaste nõustamise eesmärk on õppimise toetamine, õppija individuaalsest arengust lähtuva õppeprotsessi kujundamine, õppija üldpädevuste areng ning õppija karjääriplaneerimise toetamine.

### **Õpilaste teavitamise korraldus**

Kool tagab õpilasele võimaluse saada infot koolielu ja õppekorralduse kohta järgmiselt:

- õppemoodulite kirjeldused, tunnijaotusplaanid, koolis pakutavate huvialaringide nimekirjad, aineõpetajate konsultatsiooniajad jm õppekorraldust ning tugiteenuseid puudutav info on kättesaadav kooli veebilehel;
- koolis toimuvatest üritustest annavad operatiivselt infot kooli Facebooki-lehekülj ja Instagram;
- vastavalt vajadusele korraldatakse õpilastele ka lennuüleseid õppekorraldust ja koolielu puudutavaid infokoosolekuid;
- kooli e-posti ja/või Stuudiumi kaudu saab õpilane teavet õppesisu, õppekorralduse, koduste ülesannete, õppeedukuse, puudumiste, hilinemiste, käitumise kohta;
- valikkursuseid tutvustatakse (nimekirjad koos ainekavadega) kõigile gümnaasiumi õpilastele kooli veebilehe ja õppeinfosüsteemi Stuudium kaudu;
- iga kursuse alguses tutvustab õpetaja kursuse eesmärgid, ülesehitust, kursuse sooritamise nõudeid ning hindamissüsteemi;
- G1 kandidaatidele korraldatakse kooli õppe- ja tugisüsteemi tutvustavad info- ja õpilasvarjupäevad.

Kool teavitab õpilasi edasiõppimisvõimalustest ja tööturu üldistest suundumustest ning tagab õpilastele karjääriinfo ja -nõustamise kättesaadavuse, tehes koostööd erinevate koostööpartneritega.

### **Meie õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted**

Õpetaja tööd ja õpetajate koostööd planeeritakse lähtudes kooli arengu- ja õppekava eesmärkidest, üldtööplaanist ja kehtivatest õigusaktidest.

Kooli töötajad moodustavad meeskonna, kes ühiselt arutab kõiki õppe- ja kasvatustöö küsimusi lähtuvalt õppeaasta ja kooli arengukavas kokku lepitud eesmärkidest. Igal kooli töötajal on võimalik osaleda kooli arengut puudutavate teemade püstitamises, arutelus ja otsuste langetamises. Iganädalaselt toimub töötajate koostöötund tunniplaanis fikseeritud ajal. Vastavalt vajadusele koondutakse töögruppideks, mis tegelevad kooli arendustegevusega või mõne muu hetkel koolis päevakohase õppe- ja kasvatustöö teemaga.

#### Õpetajad teevad koostööd

- mentorgruppide juhendamise planeerimisel ja läbiviimisel;
- konkreetse õpperühma õppe planeerimisel;
- ainevaldkondliku töö planeerimisel – metoodika arendamisel, õppematerjalide loomisel ja hankimisel, ainekava koostamisel ja selle täitmisel, õppekorralduse täpsustamisel, sündmuste korraldamisel jne;
- lõimingu rakendamiseks kursuste loomisel ning juhendamisel ja/või projektipäevade korraldamisel;
- õppemooduli ja valikkursustega seotud töö planeerimisel – õppekava ja kursuste arendamisel, võimaluste otsimisel ja koostööl partneritega, tagasiside saamisel jne;
- õppe- ja kasvatustööd toetavate sündmuste plaani koostamisel, kus lepitakse kokku õpilasürituste ajakava, mida täiendatakse jooksvalt ja vaadatakse üle vastavalt vajadusele;
- kolleegi vaatlustundide planeerimisel ja läbiviimisel;
- jagades omavahel kogemusi, teadmisi ja oskusi.

Õpetajad loovad ainevaldkonniti ainekavad, milles täpsustatakse kursuse eesmärgid, õpitulemused, tagasisidemeetodid ja -kriteeriumid, sisu, õppemeetodid, õppematerjalid jms. Ainekavad on kooli õppekava lisa.

Kool teeb koostööd Viimsi Vallavalitsuse, teiste valla haridusasutuste õpetajate ja organisatsioonidega õpilasvõistluste, sündmuste läbiviimiseks ning valla haridusvõrgu arengukava elluviimiseks.

Kool teeb koostööd kooli pidaja, Harjumaa ja teiste maakondade haridusasutuste õpetajatega ning kõikide riigigümnaasiumidega maakondlike ja vabariiklike õpilasvõistluste, sündmuste ja ühistegevuste läbiviimiseks.

Kool on usaldusväärne partner õpilaste vanematele, kogukonnale, haridusasutustele, kooli pidajale ning teistele Eesti ja rahvusvahelistele koostööorganisatsioonidele.

### **Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord**

Kooli õppekava uuendamine ja täiendamine on pidev protsess.

Kooli õppekava koostamises osalevad ning selle uuendamiseks ja täiendamiseks võivad ettepanekuid teha kõik koolitöötajad, õpilased õpilasesinduse kaudu, õpilaste vanemad hoolekogu kaudu ning teiste huvigruppide esindajad vastava soovi esitamisel.

Kooli õppekava uuendatakse ja täiendatakse pärast põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse ning gümnaasiumi riikliku õppekava uuendamist.

Ainekavade arendust juhib õppe- ja arendusjuht.

Kooli õppekava kehtestab direktor. Muudatused kooli õppekavas esitatakse enne kehtestamist arvamuse avaldamiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.

Õppekava üldosa lisad:

LISA 1 Viimsi Gümnaasiumi kohustuslike, moodul- ja valikkursuste ainekavad.

LISA 2 Õpilaste teadmiste ja oskuste tagasiside põhimõtted, tingimused ja korraldus Viimsi Gümnaasiumis

LISA 3 Uurimis-ja praktiline töö Viimsi Gümnaasiumis

**Viimsi Gümnaasiumi kohustuslike, moodul- ja valikkursuste ainekavad**